



ЈП за развој градске општине Гроцка

Сл.лист града Београда 118/16
од 30.11.2016.год.

Скупштина градске општине Гроцка на седници одржаној дана 30.11.2016.године, чл.41 Статута градске општине Гроцка („Сл.лист града Београда“ бр.42/08, 17/10, 59/11, 36/13, 80/14), чл.2 став 1 тачка 8 Закона о буџетском систему („Сл.гл.РС“ бр.54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013(испр.), 108/2013, 142/2014, 68/2015 и 103/2015) и Одлуке о некатегорисаним путевима на територији градске општине Гроцка бр.344-102/2015, донела је

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА
ЈП ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком замењују се одредбе оснивачког акта – Одлуке о промени и усаглашавању оснивачког акта ЈП Дирекције за изградњу општине Гроцка са Законом о јавним предузећима бр.023-44 од 08.07. 2016. године.

Јавно предузеће за развој градске општине Гроцка, има правни и пословни континуитет са Јавним предузећем Дирекција за изградњу општине Гроцка које је основано Одлуком о оснивању Јавног предузећа Дирекција за изградњу општине Гроцка, а почело са радом 01.07.1996. године.

Предузеће је уписано у регистар Привредног суда у Београду под бројем II.Fi.10380/96 од 03.07.1996.године, матични број предузећа 07094272.

Циљеви оснивања

Члан 2.

Предузеће је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности од општег интереса, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга.

Предузеће има искључиво право обављања следећих делатности и то:

- управљање некатегорисаним путевима што подразумева: коришћење некатегорисаног пута, планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите некатегорисаног пута, вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији некатегорисаних путева, организовање и обављање стручних послова у вези изградње, реконструкције, одржавања и заштите некатегорисаних путева, уступање радова на одржавању некатегорисаних путева, организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом

ЈП за развој градске општине Гроцка-Златиборска 2а, тел. 011/8501-271,
факс. 011/8501-130



ЈП за развој градске општине Гроцка

некатегорисаних путева, означавање некатегорисаног пута и вођење евиденције некатегорисаних путева;

- одржавање чистоће на површинама јавне намене (чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина;
- обезбеђивање јавног осветљења што подразумева одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене;
- одржавање јавних зелених површина (уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санација зелених рекреативних површина и приобаља).

За обављање напред наведених услуга, Предузеће ће са Оснивачем закључити посебан Уговор.

Поред наведених делатности Предузеће обавља и следеће делатности:

- издавање у закуп зграда и пословног простора којим располаже Оснивач, уређење и обезбеђивањекоришћења наведеног пословног простора,
- предлагање мера за уређење и одржавање спољног изгледа пословног простора.
- архитектонске и инжењерске услуге, пројектовање, израда планова, надзор над изградњом грађевина чији је инвеститор општина Гроцка,
- у складу са законом врши изградњу пословног простора: спроводи поступак за избор извођача радова на изградњи и одржавању пословног простора из надлежности Оснивача и врши надзор на изградњи истих.
- прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на подручју Оснивача, доноси и спроводи акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине,
- врши инжењеринг послове за сопствени рачун и за трећа лица,
- врши консалтинг послове за сопствени рачун и за трећа лица,
- пружа геодетске услуге,
- енергетски менаџмент,
- развија и унапређује обављање делатности,

а све ради развоја и унапређивања обављања делатности од општег интереса, обезбеђивања техничко-технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја и стицања добити.

Предмет Одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе Оснивача и овог Предузећа у обављању делатности од општег интереса, а нарочито:

- назив и седиште Оснивача, матични број Оснивача,
- пословно име и седиште Предузећа,
- претежна делатност Предузећа,



ЈП за развој градске општине Гроцка

- права, обавезе и одговорности оснивача према Предузећу и Предузећа према Оснивачу,
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика,
- условима и начину задуживања Предузећа,
- заступање Предузећа,
- износ основног капитала,
- податак о уделима Оснивача у оснивачком капиталу израженом у процентима,
- органи Предузећа и њихова надлежност,
- имовина која се не може отуђити,
- располагање (отуђење и прибављање) стварима у јавној својини која су пренета, односно која буду пренета у својину Предузећа у складу са законом,
- заштита животне средине,
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за које је основано Предузеће.

Правни статус Предузећа

Члан 4

Предузеће је основано на неодређено време.

Предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе Предузећа

Члан 5

Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из чл. 3 ове Одлуке обавља у континуитету.

Назив и седиште оснивача

Члан 6

Оснивач Предузећа је Скупштина градске општине Гроцка, односно Општина Гроцка, чије је седиште у Гроцкој, ул.Булевар ослобођења бр.39 (у даљем тексту: Оснивач), матични број Оснивача је 07030495.



ЈП за развој градске општине Гроцка

Пословно име и седиште

Члан 7

Пословно име Предузећа је: **Јавно предузеће за развој градске општине Гроцка**.
Скраћено пословно име гласи **ЈП за развој градске општине Гроцка** у даљем тексту Предузеће. Седиште Предузећа је у Гроцкој, ул.Златиборска бр.2.
Предузеће не може променити седиште без сагласности Оснивача.

Делатност Предузећа

Члан 8

Претежна делатност Предузећа је изградња путева и аутопутева – 42.11.
Поред тога Предузеће ће обављати и следеће делатности:

- 41.10 - разрада грађевинских пројеката
- 41.20 - изградња стамбених и нестамбених зграда
- 68.20 - изнајмљивање властитих или изнајмљених некретнина и управљање њима
- 81.30 - услуге уређења и одржавања околине
- 71.11 - архитектонска делатност
- 71.12 - инжењерска делатност и техничко саветовање.

Предузеће може обављати и друге послове који се уобичајено врше уз наведене делатности, ради потпунијег искоришћавања капацитета, а који се ближе утврђују Статутом Предузећа.

Предузеће може променити претежну делатност о чему одлучује Оснивач.

Печат и штамбиљ

Члан 9

Предузеће има печат и штамбиљ.
Облик и садржај печата и штамбиља уређује се Статутом.

Износ основног капитала и начин финансирања предузећа

Члан 10

За оснивање, почетак рада и пословања, Предузеће је обезбедило средства из:

- средстава која је преузела од Друштвеног фонда за грађевинско земљиште општине Гроцка,
- 100% оснивачког улога Оснивача у износу од 20.000,00 динара, словима (двадесет хиљада динара).

Ради обављања делатности предузеће стиче и прибавља средства из следећих извора:



ЈП за развој градске општине Гроцка

- Продајом производа и услуга (сопствени)
- Из кредита
- Из донација и поклона
- Из буџета оснивача и буџета Републике Србије
- И из осталих извора у складу са законом.

О оствареним приходима од услуга трећим лицима води се посебна књиговодствена евиденција.

Поред наведеног, Оснивач обезбеђује право коришћења пословног простора за обављање делатности.

Предузеће не може отуђити имовину из овог члана без сагласности Оснивача. Одлуку о повећању основног капитала доноси Оснивач у складу са законом.

Права, обавезе и одговорност Оснивача према Предузећу и јавног предузећа према Оснивачу

Члан 11

Оснивач :

- даје сагласност на статусне промене,
- даје сагласност на Статут Предузећа,
- именује и разрешава директора, и Надзорни одбор,
- даје сагласност на финансијски план и завршни рачун,
- даје сагласност на предлог програма пословања,
- даје сагласност на давање гаранције, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса,
- даје сагласност на ценовник,
- даје сагласност на располагање средствима у јавној својини која су пренета у својину јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од опште интереса, утврђених оснивачким актом,
- даје сагласност на улагање капитала,
- акт о процени вредности капитала, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији,
- усваја извештај о извршавању програма и планова рада предузећа,
- органима јавног предузећа предлаже мере у циљу остваривања делатности,
- тражи извештаје о раду и пословању јавног предузећа,

У случају поремећаја у пословању јавног предузећа, Оснивач у складу са законом, предузима мере којима ће обезбедити услове за несметан рад, пословање и управљање јавног предузећа, као што су:

- промену унутрашње организације,
- разрешење органа које именује и именовање привремених органа,



ЈП за развој градске општине Гроцка

- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- врши друге послове у складу са законом.

Члан 12

Предузеће је дужно да:

- У остваривању делатности поступа по смерницама Оснивача,
- Подноси Оснивачу годишњи, а по потреби и периодични извештај о раду,
- Извршава и друге дужности и обавезе у складу са законом и овом Одлуком;

Члан 13

Предузеће доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја.

За сваку календарску годину, на предлог Стручног тима Предузећа, Надзорни одбор доноси годишњи програм пословања и доставља га Оснивачу ради давања сагласности.

Предузеће је дужно да годишњи програм пословања достави најкасније у року од 15 дана од дана усвајања акта о буџету оснивача - Градске општине Гроцка.

Програм се сматра донетим кад на њега сагласност да Оснивач.

Програм садржи: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама; планиране набавке; план инвестиција; планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитака; елементе за целовито сагледавање политике цена производа и услуга као и политике зарада и запослености, који се утврђују у складу са политиком раста цена и зарада коју утврђује Влада Републике Србије за годину за коју се програм доноси; критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и критеријуме за одређивање накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора.

Усвојени програм, Предузеће, доставља Оснивачу и ресорним министарствима.

Уколико предузеће користи средства из буџета као што су субвенције, гаранције или друга средства, дужно је да за та средства предложи посебан програм.

Посебан програм садржи намену и динамику коришћења средстава.

Посебан програм се сматра донетим када на њега сагласност да Оснивач.

Члан 14

Уколико Предузеће до почетка календарске године није донела годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.



ЈП за развој градске општине Гроцка

Праћење реализације годишњег, односно трогодишњег Програма пословања

Члан 15

Предузеће је дужно да тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања доставља оснивачу у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

На основу извештаја, оснивач доставља Министарству надлежном за послове привреде информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Поред информације, оснивач доставља Министарству анализу пословања јавног предузећа, са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању.

Члан 16

Предузеће мора имати извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора.

Финансијски извештај са извештајем овлашћеног ревизора јавно предузеће доставља оснивачу ради информисања.

Члан 17

Предузеће је дужно да пре исплате зарада овери образац за контролу обрачуна и исплате зарада.

Уколико Предузеће не спроводи усвојен годишњи, односно трогодишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање, министарство надлежно за послове финансија и министарство надлежно за послове рада и запошљавања неће извршити оверу образаца за контролу обрачуна и исплате зарада.

Члан 18

За време ратног стања или непосредне ратне опасности Оснивач може у Предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за општину.

Члан 19

Забрањено је коришћење имовине, активности, имена и визуелног идентитета Предузећа у свим активностима везаним за политичке странке и изборне кампање, као и свка друга употребе Предузећа у политичке сврхе.

Члан 20

Предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова надзорног одбора, директора и извршног директора,
2. организациону структуру,
3. годишњи односно трогодишњи програм пословања као и све његове измене и допуне,



ЈП за развој градске општине Гроцка

4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања,
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора,
6. друге информације од значаја за јавност.

Услови и начин утврђивања и распоређивања добити и сношења ризика

Члан 21

Предузеће послује по тржишним условима, у складу са Законом.

Пословни резултат Предузећа утврђује се у временским периодима, на начин и по поступку утврђеном Законом.

Одлуку о расподели добити доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Оснивача.

Одлуком из става 1 овог члана, Предузеће је дужно да део остварене добити усмерава Оснивачу, по завршном рачуну за претходну годину.

Одлуку о начину покрића губитака доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Оснивача.

Предузеће може улагати капитал у друга друштва капитала за обављање делатности од општег интереса или делатности која није делатност од општег интереса уз претходну сагласност Оснивача.

Члан 22

Све непокретности прибављене уз сагласност Оснивача и изграђени објекти инфраструктуре представљају имовину града Београда и у јавној евиденцији непокретности уписаће се у корист градске општине Гроцка, а у складу са Законом о јавној својини.

Органи јавног предузећа

Члан 23

Органи управљања Предузећа су надзорни одбор и директор.

Надзорни одбор

Члан 24

Надзорни одбор има 3 (три) члана, од којих је један председник.

Чланове Надзорног одбора Предузећа именује и разрешава Оснивач.

Чланови Надзорног одбора бирају се на период од четири године, од којих је један члан Надзорног одбора из реда запослених.



Члан 25

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ИСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2 овог члана;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Члан 26

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања.

Члан 27

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове и чл.24 и чл.26 став 1 тачка 1 и 2 овог акта, а предлаже се на начин утврђен статутом Предузећа. Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

Члан 28

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани у случајевима предвиђеним чл.21 Закона о јавним предузећима.



Члан 29

Надлежности Надзорног одбора биће дефинисане Статутом јавног предузећа у складу са Законом о јавним предузећима.

Члан 30

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висину накнаде, односно критеријуме и мерила за њено утврђивање одређује Оснивач.

Заступање јавног предузећа

Члан 31

Предузеће заступа Директор, без ограничења овлашћења.

Предузеће може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писмено пуномоћје за заступање Предузећа.

Предузеће, уз сагласност Надзорног одбора може дати и опозвати прокуру, у складу са Законом.

Директор

Члан 32

Директора Предузећа именује орган одређен статутом Оснивача, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса.

Члан 33

За директора Предузећа може бити именовано лице које испуњава услове прописане чл.25 Закона о јавним предузећима.

Директор не може имати заменика.

Члан 34

Директор Предузећа обавља следеће послове:

1. представља и заступа Предузеће,
2. организује и руководи процесом рада,
3. води пословање Предузећа,
4. одговара за законитост рада Предузећа,
5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,



ЈП за развој градске општине Гроцка

6. предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење,
7. предлаже финансијске извештаје,
8. извршава одлуке Надзорног одбора,
9. бира извршног директора,
10. закључује уговор о раду са извршним директором, у складу са Законом о раду,
11. доноси Акт о систематизацији,
12. врши друге послове одређене законом, Оснивачким актом и Статутом јавног предузећа.

Накнада за рад директора

Члан 35

Директор је у радном односу са Предузећем и има право на зараду у складу са законом и одлуком Оснивача.

Извршни директор

Члан 36

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава услове из чл.25 тачка 1), 2), 3), 6), 8) и 9) Закона.

Број извршних директора биће утврђен статутом јавног предузећа.

Поред услова из става 1 овог члана лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Предузећу.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

Члан 37

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор актом о систематизацији.

Члан 38

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси надзорни одбор уз сагласност оснивача.



ЈП за развој градске општине Гроцка

Престанак мандата

Члан 39

Директору престаје мандат у случајевима предвиђеним законом.
Директор може бити разрешен и пре истека периода на који је именован у случајевима предвиђеним чл.49 и чл.50 Закона о јавним предузећима.

Суспензија

Члан 40

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, орган надлежан за именовање доноси решење о суспензији.

Вршилац дужности

Члан 41

Вршилац дужности директора може се именовати до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурс, на период до једне године.
Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Покриће губитка

Члан 42

О покрићу губитка из средстава Предузећа одлучује Надзорни одбор уз сагласност Оснивача.

Задуживање Предузећа

Члан 43

Предузеће се може задуживати само уз сагласност Оснивача.

Имовина која се не може отуђити

Члан 44

Предузеће не може отуђити имовину која јој је дата на коришћење и управљање, ради обављања делатности.



ЈП за развој градске општине Гроцка

Имовина Предузећа и ствари у јавној својини

Члан 45

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у основни капитал Предузећа, исто располаже слободно, осим ствари за које је овим Актом предвиђено да не могу бити отуђене из својине Предузећа.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Предузеће, предајом у државину и преносом права коришћења без преноса права својине, Предузеће не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење без сагласности Оснивача.

Предузеће слободно стиче право коришћења на стварима у јавној својини других носилаца јавне својине.

Заштита животне средине

Члан 46

Предузеће је дужно да приликом обављања делатности води рачуна о заштити животне средине.

Општи акти Предузећа

Члан 47

Општи акти Предузећа су оснивачки акт, статут и други општи акти утврђени законом и као такви не смеју бити у супротности са одредбама Закона о јавним предузећима.

Предузеће је дужно да своја општа акта усагласи са оснивачким актом предузећа у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 48

Предузеће је почело са радом 01.07.1996.године.

Друштвени фонд за грађевинско земљиште општине Гроцка престао је са радом 30.06.1996.године, када је Дирекција преузела од Фонда запослене, имовину, права и обавезе сходно делатностима.

Члан 49

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о промени и усаглашавању оснивачког акта Јавног предузећа Дирекције за изградњу општине Гроцка са Законом о јавним предузећима бр.023-44 од 08.07.2016.године.



ЈП за развој градске општине Гроцка

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у службеном листу града Београда.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА

Број: _____ од _____ 2016.године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ГРОЦКА
_____ ср**